

Na osnovu člana 19. stav (4) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 13. sjednici, održanoj 02.07.2015. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine ne prihvata prijedloge odluka o davanju saglasnosti na Ugovor o vansudskoj nagodbi za izvršenja finansijskih potraživanja koja su dosuđena pravosnažnim i izvršnim sudskim odlukama službenicima i namještenicima organa državne službe, sudske vlasti, upravnim organizacijama, službama i tijelima Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Isplate finansijskih potraživanja iz tačke 1. ovog zaključka će se vršiti u skladu sa Zakonom o izvršnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 876/2015  
02. jula 2015. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Fadil Novalić**, s. r.

Na temelju članka 19. stavak (4) Zakona o Vladi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 1/94, 8/95, 58/02, 19/03, 2/06 i 8/06), Vlada Federacije Bosne i Hercegovine, na 13. sjednici, održanoj 02.07.2015. godine, donosi

### ZAKLJUČAK

1. Vlada Federacije Bosne i Hercegovine ne prihvata prijedloge odluka o davanju suglasnosti na Ugovor o vansudskoj nagodbi za izvršenja finansijskih potraživanja koja su dosuđena pravosnažnim i izvršnim sudskim odlukama službenicima i namještenicima organa državne službe, sudske vlasti, upravnim organizacijama, službama i tijelima Federacije Bosne i Hercegovine.
2. Isplate finansijskih potraživanja iz tačke 1. ovog zaključka će se vršiti sukladno Zakonu o izvršnom postupku Federacije Bosne i Hercegovine.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Federacije BiH".

V. broj 876/2015  
02. srpnja 2015. godine  
Sarajevo

Premijer  
**Fadil Novalić**, v. r.

## ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ/УНУТАРЊИХ ПОСЛОВА

1013

Na osnovu člana 79. stav 1. тачка 6) Закона о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 37/12 и 80/14), федерални министар унутрашњих послова доноси

### ПРАВИЛНИК О ОРГАНИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ОКУПЉАЊА МАТИЧАРА КАО ДАНА МАТИЧНЕ СЛУЖБЕ РАДИ ПРОМОЦИЈЕ МАТИЧНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим правилником уређује се организовање годишњег окупљања матичара као Дана матичне службе са територије Федерације Босне и Херцеговине (у даљем тексту:

Федерација) ради промоције матичне дјелатности и размјене искуства на усавршавању те дјелатности у Федерацији.

Члан 2.

(Датум годишњег окупљања матичара)

Годишње окупљање матичара организује Федерално министарство унутрашњих послова - Федерално министарство унутарњих послова (у даљем тексту: Федерално министарство) сваке календарске године 12. маја, као дана када је ступио на снагу Закон о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 37/12 и 80/14 - у даљем тексту: Закон) и утврђује се као дан матичара у Федерацији.

Члан 3.

(Садржај годишњег окупљања матичара)

- (1) Годишње окупљање матичара из члана 2. овог правилника састоји се од свечаног и радног дијела.
- (2) Свечани дио састоји се од церемонијалног дијела (пријема учесника, свечано обраћање учесницима, одржавање говора, уручење награда и др.), а радни дио састоји се од активности унапређења матичне дјелатности коју проводи организациона јединица Федералног министарства надлежна за матичне књиге.

Члан 4.

(Сврха годишњег окупљања матичара)

- (1) Годишње окупљање матичара, представља окупљање матичара и државних службеника који раде на пословима управног рјешавања из области матичних књига, личног имена и држављанства из матичних служби општине и града, кантоналног министарства унутрашњих послова и органа старатељства, како би међусобно размијенили искуства и успоставили сарадњу у вези са рјешавањем питања из области матичне дјелатности.
- (2) Руководиоци матичних служби општине и града дужни су обезбиједити присуство матичара и других државних службеника на годишњем окупљању на дан из члана 2. овог правилника.

Члан 5.

(План и програм годишњег окупљања матичара)

- (1) Организовање годишњег окупљања матичара врши се према Плану и програму који доноси федерални министар унутрашњих послова.
- (2) План и програм из става (1) овог члана садржи следеће:
  - а) мјесто одржавања годишњег окупљања;
  - б) садржај свечаног и радног дијела Дана матичне службе;
  - в) и друга питања која су од значаја за организовање годишњег окупљања.
- (3) План и програм из става (1) овог члана доноси се 30 дана прије одржавања годишњег окупљања, који се уз позивницу доставља органима из члана 4. овог правилника, као и другим заинтересованим субјектима.
- (4) План и програм из става (1) овог члана припрема надлежна организациона јединица Федералног министарства у којој се организују послови вођења матичних књига.

Члан 6.

(Трошкови обезбјеђења годишњег окупљања матичара)

Средства за организовање свечаног дијела годишњег окупљања матичара обезбјеђује Федерално министарство, а трошкове доласка матичара и службеног путовања обезбјеђује општина, односно град, кантон или други орган за своје запосленике.

## Члан 7.

(Ступања на снагу Правилника)

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 01-03-02-2-64  
14. јула 2015. године  
Сарајево

Министар  
Аљоша Чампара, с. р.

На основу члана 79. став 1. тачка 6) Закона о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 37/12 и 80/14), федерални министар унутрашњих послова доноси

**PRAVILNIK  
O ORGANIZACIJI GODIŠNJEG OKUPLJANJA  
MATIČARA KAO DANA MATIČNE SLUŽBE RADI  
PROMOCIJE MATIČNE DJELATNOSTI**

## Члан 1.

(Предмет Правилника)

Овим правилником уређује се организовање годишњег okupljanja матичара као Dana матичне службе са територије Федерације Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Федерација) ради промоције матичне дјелатности и размјене искуства на усавршавању те дјелатности у Федерацији.

## Члан 2.

(Datum годишњег okupljanja матичара)

Годишње okupljanje матичара организује Федерално министарство унутрашњих послова - Федерално министарство унутрашњих послова (у даљњем тексту: Федерално министарство) сваке календарске године 12. маја, као дана када је stupio на снагу Закон о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 37/12 и 80/14 - у даљњем тексту: Закон) и утврђује се као дан матичара у Федерацији.

## Члан 3.

(Sadržaj годишњег okupljanja матичара)

- (1) Годишње okupljanje матичара из члана 2. овог правилника састоји се од свеčanог и радног дијела.
- (2) Свеčани дио састоји се од церемонијалног дијела (пријема учесника, свеčано обраћање учесницима, одржавање говора, уручење награда и др.), а радни дио састоји се од активности унапређења матичне дјелатности коју проводи организациона јединица Федералног министарства надлежна за матичне књиге.

## Члан 4.

(Svrha годишњег okupljanja матичара)

- (1) Годишње okupljanje матичара, представља okupljanje матичара и државних службеника који раде на пословима управног рјешавања из области матичних књига, личног имена и држављанства из матичних служби опćине и града, кантоналног министарства унутрашњих послова и органа старатељства, како би међусобно размјенили искуства и успоставили сарадњу у вези с рјешавањем питања из области матичне дјелатности.
- (2) Руководиоци матичних служби опćине и града дужни су осигурати присуство матичара и других државних службеника на годишњем okupljanju на дан из члана 2. овог правилника.

## Члан 5.

(Plan и програм годишњег okupljanja матичара)

- (1) Организовање годишњег okupljanja матичара врши се према Planу и програму који доноси федерални министар унутрашњих послова.
- (2) Plan и програм из става (1) овог члана садржи слjedeће:
  - a) мјесто одржавање годишњег okupljanja,
  - b) садржај свеčanог и радног дијела Dana матичне службе,

c) и друга питања која су од значаја за организовање годишњег okupljanja.

- (3) Plan и програм из става (1) овог члана доноси се 30 дана прије одржавање годишњег okupljanja, који се уз позивницу доставља органима из члана 4. овог правилника, као и другим заинтересованим субјектима.
- (4) Plan и програм из става (1) овог члана припрема надлежна организациона јединица Федералног министарства у којој се организују послови вођења матичних књига.

## Члан 6.

(Трошкови осигурања годишњег okupljanja матичара)

Средства за организовање свеčanог дијела годишњег okupljanja матичара осигурава Федерално министарство, а трошкове доласка матичара и службеног путовања осигурава опćина, односно град, кантон или други орган за своје uposlenike.

## Члан 7.

(Stupanja на снагу Правилника)

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеним новинама Федерације БиХ".

Број 01-03-02-2-64  
14. јула 2015. године  
Сарајево

Министар  
Аљоша Чампара, с. р.

На temelju чланка 79. ставак 1. тачка 6) Закона о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 37/12 и 80/14), федерални министар унутрашњих послова доноси

**PRAVILNIK  
O ORGANIZIRANJU GODIŠNJEG OKUPLJANJA  
MATIČARA KAO DANA MATIČNE SLUŽBE RADI  
PROMICANJA MATIČNE DJELATNOSTI**

## Чланак 1.

(Предмет Правилника)

Овим правилником уређује се организовање годишњег okupljanja матичара као Dana матичне службе с територија Федерације Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Федерација) ради промоције матичне дјелатности и размјене искуства на усавршавању те дјелатности у Федерацији.

## Чланак 2.

(Datum годишњег okupljanja матичара)

Годишње okupljanje матичара организује Федерално министарство унутрашњих послова - Федерално министарство унутрашњих послова (у даљњем тексту: Федерално министарство) сваке календарске године 12. свибња, као дана када је stupio на снагу Закон о матичним књигама ("Службене новине Федерације БиХ", бр. 37/12 и 80/14 - у даљњем тексту: Закон) и утврђује се за дан матичара у Федерацији.

## Чланак 3.

(Sadržaj годишњег okupljanja матичара)

- (1) Годишње okupljanje матичара из чланка 2. овога правилника састоји се од свеčanог и радног дијела.
- (2) Свеčани дио састоји се од церемонијалног дијела (пријема судионака, свеčано обраћање судионикима, одржавање говора, уручење награда и др.), а радни дио састоји се од активности унапређења матичне дјелатности коју проводи организацијска јединица Федералног министарства надлежна за матичне књиге.

## Чланак 4.

(Svrha годишњег okupljanja матичара)

- (1) Годишње okupljanje матичара је okupljanje матичара и државних службеника који раде на пословима управног рјешавања из подручја матичних књига, личног имена и држављанства из матичних служби опćине и града, кантоналног

ministarstva unutarnjih poslova i tijela skrbi, kako bi međusobno razmijenili iskustva i uspostavili suradnju u vezi s rješavanjem pitanja iz područja matične djelatnosti.

- (2) Voditelji matičnih službi općine i grada dužni su osigurati nazočnost matičara i drugih državnih službenika godišnjem okupljanju na dan iz članka 2. ovoga pravilnika.

#### Članak 5.

(Plan i program godišnjeg okupljanja matičara)

- (1) Godišnje okupljanje matičara organizira se prema Planu i programu koji donosi federalni ministar unutarnjih poslova.
- (2) Plan i program iz stavka (1) ovog članka sadrži sljedeće:
- mjesto održavanja godišnjeg okupljanja,
  - sadržaj svečanog i radnog dijela Dana matične službe i
  - druga pitanja koja su od značaja za organiziranje godišnjeg okupljanja.
- (3) Plan i program iz stavka (1) ovoga članka donosi se 30 dana prije održavanja godišnjeg okupljanja, koji se uz pozivnicu dostavlja tijelima iz članka 4. ovoga pravilnika, kao i drugim zainteresiranim subjektima.
- (4) Plan i program iz stavka (1) ovoga članka priprema nadležna organizacijska jedinica Federalnog ministarstva u kojoj se organiziraju poslovi vođenja matičnih knjiga.

#### Članak 6.

(Troškovi osiguranja godišnjeg okupljanja matičara)

Sredstva za organiziranje svečanoga dijela godišnjeg okupljanja matičara osigurava Federalno ministarstvo, a troškove dolaska matičara i službenog putovanja osigurava općina odnosno grad, kanton ili drugo tijelo za svoje zaposlenike.

#### Članak 7.

(Stupanja na snagu Pravilnika)

Ovaj pravilnik stupa na snagu idućega dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 01-03-02-2-64

14. srpnja 2015. godine  
Sarajevo

Ministar

**Aljoša Čampara**, v. r.

## ФЕДЕРАЛНО МИНИСТАРСТВО ЕНЕРГИЈЕ, РУДАРСТВА И ИНДУСТРИЈЕ

1014

Na osnovu člana 56. stav 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 35/05), tačke 11. stav 12. Programa utroška sredstava Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita za 2014. godinu ("Službene novine Federacije BiH", br. 27/14 i 91/14, 106/14 i 3/15) i Odluke Vlade Federacije Bosne i Hercegovine o davanju prethodne saglasnosti na Prijedlog rješenja o dodjeli dijela sredstava Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita za 2014. godinu privrednom društvu POBJEDA TECHNOLOGY d.d. Goražde u iznosu od 300.000,00 KM ("Službene novine Federacije BiH", broj 51/15), federalni ministar energije, rudarstva i industrije donosi

## RJEŠENJE

### O DODJELI DIJELA SREDSTAVA TRAJNOG REVOLVING FONDA KOD UNION BANKE D.D. SARAJEVO FEDERALNOG MINISTARSTVA ENERGIJE, RUDARSTVA I INDUSTRIJE ZA DUGOROČNO FINANSIRANJE PROJEKATA PUTEM DODJELE KREDITA ZA 2014. GODINU PRIVREDNOM DRUŠTVU POBJEDA TECHNOLOGY D.D. GORAŽDE U IZNOSU OD 300.000,00 KM

I

Ovim Rješenjem, u skladu sa Programom utroška sredstava Trajnog revolving fonda kod Union banke d.d. Sarajevo Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije za dugoročno finansiranje projekata putem dodjele kredita za 2014. godinu ("Službene novine Federacije BiH", br. 27/14 i 91/14, 106/14 i 3/15), utvrđuje se dodjela dijela sredstava privrednom društvu POBJEDA TECHNOLOGY d.d. Goražde, Višegradska bb, Goražde, JIB 4245037800004, iz sektora namjenske industrije, u iznosu od 300.000,00 KM. Navedena sredstva su kreditnog karaktera, sa rokom otplate 60 mjeseci, nakon isteka gracie perioda od 12 mjeseci, kamatnom stopom od 0,9% na godišnjem nivou i biće utrošena za nabavku mašine.

Ponuđeni kolateral za obezbjeđenje kreditnih sredstava je:

A)1. Nekretnina upisana u Zemljišno knjižni uložak br. 21 u K.O. GORAŽDE I kao:

- Parcela broj 7/8 u naravi MAGACIN AMBALAŽE; Privredna zgrada površine 370 m<sup>2</sup>, Ekonomsko dvorište površine 1683 m<sup>2</sup>; sveukupne površine 2053 m<sup>2</sup>.

U B-vlasničkom listu kao vlasnik navedene nekretnine upisano je pravno lice POBJEDA TECHNOLOGY d.d. Goražde sa udjelom 1/1.

A)2. Pokretne stvari, mašina, količina 2, ukupne vrijednosti od 215.186,04 KM.

Procjena nekretnine opisane pod tačkom A)1. ovog mišljenja sačinjena je 16.02.2015. godine od strane sudskog vještaka građevinske struke Sijerčić Smaje dipl. ing. građ., kojom je utvrđena vrijednost nekretnine na iznos od 391.818,72 KM.

Procjena opreme opisane pod tačkom A)2. ovog mišljenja sačinjena je 24.02.2015. godine od strane sudskog vještaka mašinske struke Mujezinović Ferida dipl. ing. maš., kojom je utvrđena vrijednost na iznos od 215.186,04 KM.

Na gore navedenim pokretnim stvarima založno pravo će se upisati u korist Federalnog ministarstva energije, rudarstva i industrije (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Obzirom da je namjena kredita nabavka i pokretnih stvari, potrebno je da se iste založe kao dodatni kolateral, bez obzira na ostale vrste kolaterala.

Bjanko mjenice, sa ovlaštenjima za popunu istih i platni nalozi pravnog lica POBJEDA TECHNOLOGY d.d. Goražde (15 kom.), polica osiguranja nekretnina od standardnih rizika osiguravajućeg društva vinkulirana u korist Ministarstva za cijelo vrijeme trajanja otplate kredita.

Svi instrumenti osiguranja iz ovog člana bit će deponovani kod Komisionara/Union banke d.d. Sarajevo (u daljem tekstu: Banka), a kopije istih bit će dostavljene Ministarstvu uz potvrdu da su originali deponovani kod Banke.